

## Tisztelt Díjfizető (Tulajdonos)!

Kazincbarcika Város Önkormányzatának 49/2005. (XII. 22.) sz. rendelete alapján a távhő és melegvíz szolgáltatásért alapdíjat, valamint a fűtésért és a víz-felmelegítés szolgáltatásért hődíjat kell fizetni.

### Számlatételek:

**Alapdíj:** éves díj, melyet 12 hónapra elosztva egyenlő részletekben kell megfizetni az adott hőközpontban lekötött fűtési, illetve víz-felmelegítési hőteljesítmény után a Felhasználó meghatározása szerinti épületrészenkénti felosztással.

**Fűtési hődíj részfizetés:** a tárgyhóra tervezett fűtési hőfelhasználás mennyiségének díja.

**Víz-felmelegítési hődíj részfizetés:** a tárgyhóra kiszámított hőfelhasználás tervezett mennyiségének díja.

Az elszámolási időszakban szolgáltatott távhő mennyiségét a távhőszolgáltató az elszámoló mérők leolvasásából nyert adatok alapján [vagy ennek hiányában a 49/2005. (XII. 22.) sz. Önkormányzati rendelet szerint] számolja el a részfizetések figyelembevételével.

**Egy évben egy elszámolási időszak van: június 1-től május 31-ig.**

**FIGYELEM!** A következő elszámolási időszakra vonatkozó díjfizetési mód változtatására minden év **április 15. és május 15.** között van lehetőség.

A víz-felmelegítési szolgáltatás hőfelhasználása az ÉRV ZRt. által leolvasott adatok alapján kerül elszámolásra. Amennyiben két egymást követő elszámolási időszakban a melegvíz mellékmérő nem kerül leolvasásra, úgy lakás alapterület után HMV átalány kerül kiszámlázásra.

**Díjfizető kód:** társaságunk nyilvántartásában az Ön azonosítója.

**Fizetési határidő:** az itt megjelenített dátumig lehet kiegyenlíteni a számlát jogkövetkezmény nélkül. Ennek elmulasztása esetén a tárgyhónapot követő hó első napjától a Ptk. idevonatkozó rendelkezései alapján késedelmi kamatot számítunk fel.

**Egységár:** Kazincbarcika Város Önkormányzata által megállapított hatósági ár.

A tulajdonos- illetve díjfizető-változást **8 napon belül** a Szolgáltatónak be kell jelenteni. Ennek elmulasztása esetén a Szolgáltató csak a bejelentés napjától köteles a módosítást figyelembe venni. (A bejelentést az Általános Közüzemi Szerződés mellékletét képező „**Épületrész tulajdonos, díjfizető változás bejelentőlap**” c. nyomtatványon kell megtenni az épületközösség közös képviselőjének ellenjegyzésével.)

A távhőszolgáltatással kapcsolatos jogokat és kötelezettségeket a távhőszolgáltatásról szóló 2005. évi XVIII. törvény, valamint annak végrehajtásáról kiadott 157/2005. (VIII. 15.) kormányrendelet és Kazincbarcika Város Önkormányzatának 48/2005. (XII. 22.) sz. és 49/2005. (XII. 22.) sz. rendelete és a társaságunk Távhőszolgáltatási Üzletszabályzata írja elő.

**Számlázással** kapcsolatos észrevételeivel, panaszaival személyesen, e-mail-ben ([ugyfelszolgalat.gazdasagi@timpanonkft.hu](mailto:ugyfelszolgalat.gazdasagi@timpanonkft.hu)), illetve telefonon díjfizető kódjára való hivatkozással szíveskedjen a Fő tér 36. sz. alatti (Tel.: 512-157) ügyfélszolgálatunkhoz fordulni.

**Ezen túlmenően** tájékoztatást kérhet társaságunk Liget u. 2. sz. alatti ügyfélszolgálatán személyesen, elektronikus úton ([tavho@timpanonkft.hu](mailto:tavho@timpanonkft.hu)), illetve telefonon (Tel.: 512-165).

**Hibabejelentést** a 310-038-as telefonszámon, honlapunkon elektronikus úton, illetve személyesen a Liget u. 2. sz. alatt tehet.

Látogasson el honlapunkra ([www.timpanonkft.hu](http://www.timpanonkft.hu)), ahol távhőszolgáltatással kapcsolatos információkat is talál.

**KÖSZÖNJÜK FIGYELMÉT!**

### Tájékoztató a Készpénzátutalási megbízás használatához

1. Az Európai Parlament és a Tanács a pénzügyi átutalásokat kísérő megbízási adatokról szóló vonatkozó rendelete alapján a megbízások (befizetések) elfogadásakor az alábbiakat is alkalmazni kell.
- 1.1. A nyomtatványon, az összeg rovat mellett lévő **"M"** (mentesül) vagy **"FM"** (feltételesen mentesül) jelzés a készpénzátutalási megbízás kedvezményezettjének (számlatulajdonos) jognyilatkozata alapján került feltüntetésre.
- 1.2. Jelzés hiányában, továbbá 1000 euronak megfelelő forintösszeget meghaladó befizetés esetén a megbízónak (befizetőnek) a kijelölt helyen fel kell tüntetnie az azonosításra alkalmas, érvényes azonosító okmányának típusát és számát, illetve a jogi személyeknek, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságoknak az azonosító okmányának számát. Amennyiben az okmány/okirat típusánál az **"Egyéb"** jelölést alkalmazzák, a "Közlemény/Egyéb azonosító okmány/okirat típusának megnevezése" rovaton szerepeltetni kell annak megnevezését.
- 1.3. Az adatok feltüntetése nem kötelező:
  - "M" jelzésnél, valamint
  - "FM" jelzésnél, ha a **"Megbízóazonosító (Befizetőazonosító)"** rovaton adatot tüntettek fel és az összeg nem haladja meg az 1000 euronak megfelelő forintösszeget.
- 1.4. A Magyar Posta az 1000 euronak megfelelő forintösszeget meghaladó összegű megbízás (befizetés) esetében a megbízó (befizető) személyazonosítását a "Megbízó (Befizető) neve címe" és az "Azonosító okmány/okirat típusa és száma" rovaton feltüntetett adatok alapján a megbízás (befizetés) elfogadása előtt elvégzi, és a készpénzátutalási megbízáson feltüntetett megbízási adatok megfelelőségét vizsgálja.
- 1.5. A megbízás (befizetés) elfogadási feltétele a szükséges megbízási adatok megléte és megfelelősége.
2. A "Készpénzátutalási megbízás"-t kérjük óvni a sérülésektől, gyűrődéstől, a perforáció mentén való visszahajtáson kívül, ne hajtsa össze.
3. Javított, sérült, szakadt vagy szennyeződött "Készpénzátutalási megbízás"-t a Posta nem fogad el.

A Készpénzátutalási megbízás szolgáltatás részletes igénybevételi feltételeit a szolgáltatóhelyeken rendelkezésre álló **Pénzforgalmi Üzletszabályzat** tartalmazza, amely az interneten a <http://www.posta.hu> honlapon is olvasható.

Tud. \_\_\_\_\_ / 200 \_\_\_\_\_

A feladó (meghatalmazottja) felszólalt:

\_\_\_\_\_, 200\_\_\_\_ év \_\_\_\_ hó \_\_\_\_ nap



Postás dolgozó aláírása