



Barcika Szolg. Vagyonkezelő  
és Szolgáltató Kft.

Cím: 3700 Kazincbarcika, Munkácsy Tér 1.

Telefonszám: 06-48/510-560

email: [titkrsag@barcikaszolg.hu](mailto:titkrsag@barcikaszolg.hu)

web: [www.barcikaszolg.hu](http://www.barcikaszolg.hu)

Barcika Szolg. Vagyonkezelő és  
Szolgáltató Kft.

## Közérdekű adatok megismerésére irányuló igények teljesítésének rendjét rögzítő szabályzat

(„Információszabadság-szabályzat”)

*Hatályos: 2015. November 1.*

Magyarország Alaptörvényének VI. cikk (2) bekezdésében meghatározott alapjog („mindenkinek joga van a közérdekű adatok megismeréséhez és terjesztéséhez”), az információszabadság biztosítása érdekében, az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) és a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény rendelkezései alapján a Barcika Szolg Vagyonkezelő és Szolgáltató Kft. (a továbbiakban: Adatfelelős) a közérdekű adatok megismerésére irányuló igények teljesítésének rendjének szabályozása érdekében az alábbi szabályzatot alkotja.

### 1. A szabályzat célja, hatálya

A szabályzat célja, hogy meghatározza az Adatfelelősnél a közérdekű adatok és a közérdekből nyilvános adatok megismerésére irányuló igények teljesítésének rendjét.

A szabályzat tárgyi hatálya kiterjed a közérdekű adatok és a közérdekből nyilvános adatok (a továbbiakban együttesen: közadat) teljes körére.

Az Infotv. 27. § (8) értelmében e szabályzat rendelkezései nem alkalmazandók a közhitelű nyilvántartásból történő, külön törvényben szabályozott adatszolgáltatásra.

A szabályzat személyi hatálya kiterjed az Adatfelelős vezető tisztségviselőire, a felügyelő bizottság tagjaira, valamennyi alkalmazottjára, továbbá kiterjed a hatálya az Adatfelelőstől közadatot igénylő személyekre.

### 2. Alapfogalmak

A jelen szabályzat fogalmi rendszere megegyeznek az Infotv. 3. §-ban meghatározott értelmező fogalommagyarázatoknak, így különösen:

- **Személyes adat:** az érintettel kapcsolatba hozható adat - különösen az érintett neve, azonosító jele, valamint egy vagy több fizikai, fiziológiai, mentális, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára jellemző ismeret -, valamint az adatból levonható, az érintettre vonatkozó következtetés;
- **Különleges adat:**
  - o a faji eredetre, a nemzetiséghez tartozásra, a politikai véleményre vagy pártállásra, a vallásos vagy más világnézeti meggyőződésre, az érdek-képviseleti szervezeti tagságra, a szexuális életre vonatkozó személyes adat,
  - o az egészségi állapotra, a kóros szenvedélyre vonatkozó személyes adat, valamint a bűnügyi személyes adat;
- **Bűnügyi személyes adat:** a büntetőeljárás során vagy azt megelőzően a bűncselekménnyel vagy a büntetőeljárással összefüggésben, a büntetőeljárás lefolytatására, illetve a bűncselekmények felderítésére jogosult szerveknél, továbbá a büntetés-végrehajtás szervezeténél keletkezett, az érintettel kapcsolatba hozható, valamint a büntetett előéletre vonatkozó személyes adat;
- **Közérdekű adat:** az állami vagy helyi önkormányzati feladatot, valamint jogszabályban meghatározott egyéb közfeladatot ellátó szerv vagy személy kezelésében lévő és tevékenységére vonatkozó vagy közfeladatának ellátásával összefüggésben keletkezett, a személyes adat fogalma alá nem eső, bármilyen módon vagy formában rögzített információ vagy ismeret, függetlenül kezelésének módjától, önálló vagy gyűjteményes jellegétől, így különösen a hatáskörre, illetékességre, szervezeti felépítésre, szakmai tevékenységre, annak eredményességére is kiterjedő értékelésre, a birtokolt adatfajtákra és a működést szabályozó jogszabályokra, valamint a gazdálkodásra, a megkötött szerződésekre vonatkozó adat;
- **Közérdekből nyilvános adat:** a közérdekű adat fogalma alá nem tartozó minden olyan adat, amelynek nyilvánosságra hozatalát, megismerhetőségét vagy hozzáférhetővé tételét törvény közérdekből elrendeli;
- **Nyilvánosságra hozatal:** az adat bárki számára történő hozzáférhetővé tétele;
- **Adattörlés:** az adat felismerhetetlenné tétele oly módon, hogy a helyreállítása többé nem lehetséges;
- **Adatmegjelölés:** az adat azonosító jelzéssel ellátása annak megkülönböztetése céljából;
- **Adatzárolás:** az adat azonosító jelzéssel ellátása további kezelésének végleges vagy meghatározott időre történő korlátozása céljából;

- **Adatmegsemmisítés:** az adatot tartalmazó adathordozó teljes fizikai megsemmisítése;
- **Adatfelelős:** az a közfeladatot ellátó szerv, amely az elektronikus úton kötelezően közzéteendő közérdekű adatot előállította, illetve amelynek a működése során ez az adat keletkezett;
- **Adatközlő:** az a közfeladatot ellátó szerv, amely - ha az adatfelelős nem maga teszi közzé az adatot - az adatfelelős által hozzá eljuttatott adatait honlapon közzéteszi;

Amennyiben a mindenkori hatályos információs szabadság jogszabály (jelen szabályzat megalkotásakor az Infotv.) fogalommagyarázatai eltérnek jelen szabályzat fogalommagyarázataitól, akkor a jogszabály által meghatározott fogalmak az irányadóak.

### 3. Közérdekű adatok köre, a közérdekű adatok közzététele

Adatfelelős a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény 1. § a) pontjában meghatározott köztulajdonban álló gazdasági társaság. Ugyanezen § c) alapján Adatfelelős. az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben meghatározott elektronikus közzétételre kötelezett.

Adatfelelős a feladatkörébe tartozó ügyekben köteles elősegíteni és biztosítani a társadalom pontos és gyors tájékoztatást.

Adatfelelős elektronikusan a [www.barcikaszolg.hu](http://www.barcikaszolg.hu) honlapon hozza nyilvánosságra a 3. számú mellékletben meghatározott módon a tevékenységével kapcsolatos, a 3. számú mellékletben meghatározott adatokat.

A 2009. CXXII. tv. előírásai szerint Adatfelelős a közzététel időpontjában fennálló adatok alapján közzéteszi a vezető tisztségviselőket, a felügyelőbizottsági tagokat, a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (a továbbiakban: Mt.) 208. §-a szerint vezető állású munkavállalókat, valamint az önállóan cégjegyzésre vagy a bankszámla feletti rendelkezésre jogosult munkavállalókat nevét, tisztségét vagy munkakörét, munkaviszonyban álló személy esetében a munkavállaló részére a munkaviszonya alapján közvetlenül vagy közvetve nyújtott pénzbeli juttatásokat, ezen belül külön feltüntetve alaphétét, egyéb időbérét, teljesítménybérét, valamint az időbért megalapozó időtartamot, illetve a teljesítménybért megalapozó teljesítménykövetelményeket, az Mt., kollektív szerződés, illetve a munkaszerződés alapján járó mértéket megjelölve a munkavállalóra irányadó végkielégítés, illetve felmondási idő időtartamát, az Mt. 228. § alapján kikötött időtartamot és a kötelezettség vállalásának ellenértékét.

A 2009. CXXII. tv. előírásai szerint Adatfelelős a közzététel időpontjában fennálló adatok alapján közzéteszi a felügyelőbizottsági tagok esetén a megbízási díjat, a megbízási díjon felüli egyéb járandóságokat, a jogviszony megszűnése esetén járó pénzbeli juttatásokat.

A 2009. CXXII. tv. előírásai szerint Adatfelelős a közzététel időpontjában fennálló adatok alapján közzéteszi a másokkal együttesen cégjegyzésre vagy a bankszámla feletti rendelkezésre jogosult munkavállalókat, valamint a munkáltató működése szempontjából meghatározó jelentőségű egyéb munkavállalókat esetében tisztségét vagy munkakörét, munkaviszonyban álló személy esetében a munkavállaló részére a munkaviszonya alapján közvetlenül vagy közvetve nyújtott pénzbeli juttatásokat, ezen belül külön feltüntetve alaphétét, egyéb időbérét, teljesítménybérét, valamint az időbért megalapozó időtartamot, illetve a teljesítménybért megalapozó teljesítménykövetelményeket, az Mt., kollektív szerződés, illetve a munkaszerződés alapján járó mértéket megjelölve a munkavállalóra irányadó végkielégítés, illetve felmondási idő időtartamát, az Mt. 228. § alapján kikötött időtartamot és a kötelezettség vállalásának ellenértékét.

Adatfelelős a közzététel időpontjában fennálló adatok alapján gondoskodik a pénzeszközök felhasználásával, a gazdasági társaság vagyonával történő gazdálkodással összefüggő - az egyszerű közbeszerzési eljárás értékhatárát elérő vagy azt meghaladó értékű - árubeszerzésre, építési beruházásra, szolgáltatás megrendelésre, vagyoneértékesítésre, vagyonhasznosításra, vagyon vagyoni értékű jog átadására, valamint koncesszióba adásra vonatkozó szerződések megnevezésének (típusának), tárgyának, a szerződést kötő felek nevének, a szerződés értékének, határozott időre kötött szerződés esetében annak időtartamára vonatkozó adatoknak, valamint az említett adatok változásainak közzétehetővé tételéről.

A szerződés értéke alatt a szerződés tárgyáért kikötött - általános forgalmi adó nélkül számított - ellenszolgáltatást kell érteni, ingyenes ügylet esetén pedig a vagyoni piaci vagy könyv szerinti értéke közül a magasabb összeget kell figyelembe venni.

Az időszakonként visszatérő - egy évnél hosszabb időtartamra kötött - szerződéseknél az érték kiszámításakor az ellenszolgáltatás egy évre számított összegét kell alapul venni. Az egy költségvetési évben ugyanazon szerződő féllel kötött azonos tárgyú szerződések értékét egybe kell számítani.

#### **4. A közzététel és a közadat megismerhetőségének korlátjai**

Nem minősül közadatnak az üzleti titoknak minősülő adat.

Üzleti titok a gazdasági tevékenységhez kapcsolódó minden nem közismert vagy az érintett gazdasági tevékenységet végző személyek számára nem könnyen hozzáférhető olyan tény, tájékoztatás, egyéb adat és az azokból készült összeállítás, amelynek illetéktelenek által történő megszerzése, hasznosítása, másokkal való közlése vagy nyilvánosságra hozatala a jogosult jogos pénzügyi, gazdasági vagy piaci érdekét sértené vagy veszélyeztetné, feltéve, hogy a titok megőrzésével kapcsolatban a vele jogszerűen rendelkező jogosultat felrőhatóság nem terheli.

Nem minősül azonban üzleti titoknak a központi és a helyi önkormányzati költségvetés, illetve az európai uniós támogatás felhasználásával, költségvetést érintő juttatással, kedvezményel, az állami és önkormányzati vagyoni kezelésével, birtoklásával, használatával, hasznosításával, az azzal való rendelkezéssel, annak megterhelésével, az ilyen vagyont érintő bármilyen jog megszerzésével kapcsolatos adat, valamint az az adat, amelynek megismerését vagy nyilvánosságra hozatalát külön törvény közérdekből elrendeli. A nyilvánosságra hozatal azonban nem eredményezheti az olyan adatokhoz - így különösen a védett ismerethez - való hozzáférést, amelyek megismerése az üzleti tevékenység végzése szempontjából aránytalan sérelmet okozna, feltéve hogy ez nem akadályozza meg a közérdekből nyilvános adat megismerésének lehetőségét.

A nyilvánosságra hozatali kötelezettség nem vonatkozik a nemzetbiztonsági, illetve honvédelmi érdekekkel közvetlenül összefüggő beszerzésekre, valamint az államtitokká, illetve szolgálati titokká minősített adatokra.

A közérdekű vagy közérdekből nyilvános adat nem ismerhető meg, ha az a minősített adat védelméről szóló törvény szerinti minősített adat.

A közérdekű és közérdekből nyilvános adatok megismeréséhez való jogot - az adatfajta meghatározásával - törvény honvédelmi érdekből, nemzetbiztonsági érdekből, bűncselekmények üldözése vagy megelőzése érdekében, környezet- vagy természetvédelmi érdekből, központi pénzügyi vagy devizapolitikai érdekből, külügyi kapcsolatokra, nemzetközi szervezetekkel való kapcsolatokra tekintettel, bírósági vagy közigazgatási hatósági eljárásra tekintettel, a szellemi tulajdonhoz fűződő jogra tekintettel korlátozhatja.

A közfeladatot ellátó szerv feladat- és hatáskörébe tartozó döntés meghozatalára irányuló eljárás során készített vagy rögzített, a döntés megalapozását szolgáló adat a keletkezésétől számított tíz évig nem nyilvános. Ezen adatok megismerését - az adat megismeréséhez és a megismerhetőség kizárásához fűződő közérdek súlyának mérlegelésével - Adatfelelős vezető tisztségviselője a hozzá benyújtott kérelemre engedélyezheti.

A döntés megalapozását szolgáló adat megismerésére irányuló igény a tíz éves időtartamon belül a döntés meghozatalát követően akkor utasítható el, ha az adat további jövőbeli döntés megalapozását is szolgálja, vagy ha az adat megismerése Adatfelelős működési rendjét vagy feladat- és hatáskörének illetéktelen külső befolyástól mentes ellátását, így különösen az adatot keletkeztető álláspontjának a döntések előkészítése során történő szabad kifejtését veszélyeztetné.

A közérdekű adatok megismerése korlátozható uniós jogi aktus alapján az Európai Unió jelentős pénzügy- vagy gazdaságpolitikai érdekére tekintettel, beleértve a monetáris, a költségvetési és az adópolitikai érdeket is.

## 5. A közérdekű adatok megismerésére irányuló igény és teljesítése

Adatfelelőshöz közadat megismerése iránti igényt szóban, írásban vagy elektronikus úton bárki benyújthat. Benyújtásnak minősül, ha Adatfelelős bármely munkavállalójának a szóbeli igényt benyújtották, az írásban benyújtott igényt az iratkezelési szabályok szerint iktatták, az elektronikus úton benyújtott igényt megnyitották.

A közérdekű adat megismerése iránti igény teljesítése nem tagadható meg azért, mert a nem magyar anyanyelvű igénylő az igényét anyanyelvén vagy az általa értett más nyelven fogalmazza meg.

Amennyiben az igény szóban érkezik, úgy Adatfelelős azon munkavállalója, akinek a szóbeli igényt benyújtották, köteles az igényről azonnal az 1. sz. mellékletben meghatározott jegyzőkönyvet felvenni. A jegyzőkönyvet a lehető legrövidebb időn belül, de maximum a rögzítéstől számított 24 órán belül köteles az érintett munkavállaló a belső adatvédelmi felelőshöz eljuttatni. Amennyiben az érintett munkavállaló határidőt mulaszt, úgy munkajogi szankciók alkalmazhatóak ellene. A szankció mértéke arányos az ezzel okozott teherrel és Adatfelelőst terhelő kárral.

Amennyiben az igény írásban vagy elektronikus úton érkezett, úgy az erről szóló igényt Adatfelelős azon munkavállalója, akihez az igény érkezett, köteles az igényt a lehető legrövidebb időn belül, de maximum a rögzítéstől számított 24 órán belül köteles az érintett munkavállaló a belső adatvédelmi felelőshöz eljuttatni. Amennyiben az érintett munkavállaló határidőt mulaszt, úgy munkajogi szankciók alkalmazhatóak ellene. A szankció mértéke arányos az ezzel okozott teherrel és Adatfelelőst terhelő kárral.

Cégen belül az erre kijelölt személy köteles a hozzá érkezett igényekkel kapcsolatosan tájékoztatni a vezető tisztségviselőt.

Az adatigénylő személyes adatai csak annyiban kezelhetők, amennyiben az az igény teljesítéséhez, az igénynek az Info törvény 29. § (1a) bekezdésében meghatározott szempont alapján való vizsgálatához szükséges, illetve az igény teljesítéséért megállapított költségtérítés megfizetéséhez szükséges. Az Info törvény 29. § (1a) bekezdésében meghatározott idő elteltét, illetve a költségek megfizetését követően az igénylő személyes adatait haladéktalanul törölni kell.

Az adatigénylésnek az adatot kezelő közfeladatot ellátó szerv nem köteles eleget tenni abban a részben, amelyben az azonos igénylő által egy éven belül benyújtott, azonos adatkörre irányuló adatigényléssel megegyezik, feltéve, hogy az azonos adatkörbe tartozó adatokban változás nem állt be.

Az adatigénylésnek az adatot kezelő közfeladatot ellátó szerv nem köteles eleget tenni, ha az igénylő nem adja meg nevét, nem természetes személy igénylő esetén megnevezését, valamint azt az elérhetőséget, amelyen számára az adatigényléssel kapcsolatos bármely tájékoztatás és értesítés megadható.

Ha az adatigénylés nem egyértelmű, Adatfelelős felhívja az igénylőt az igény pontosítására.

A közadat kiadásáról a vezető tisztségviselő dönt a belső adatvédelmi felelős és a szakmai vezető javaslatára. (Szakmai vezető: az a vezető beosztású munkavállaló, akinek illetékességi területéről a közadatot igényelték.)

A közérdekű adat megismerésére irányuló igénynek az adatot kezelő közfeladatot ellátó szerv az igény beérkezését követő legrövidebb idő alatt, legfeljebb azonban 15 napon belül tesz eleget.

Ha az adatigénylés jelentős terjedelmű, illetve nagyszámú adatra vonatkozik, vagy az adatigénylés teljesítése a közfeladatot ellátó szerv alaptevékenységének ellátásához szükséges munkaerőforrás aránytalan mértékű igénybevetelével jár, a 15 napos határidő egy alkalommal 15 nappal meghosszabbítható. Erről az igénylőt az igény beérkezését követő 15 napon belül tájékoztatni kell.

Ha az igénylés olyan adatra vonatkozik, amelyet az Európai Unió valamely intézménye vagy tagállama állított elő, az adatkezelő haladéktalanul megkeresi az Európai Unió érintett intézményét vagy

tagállamát és erről az igénylőt tájékoztatja. A tájékoztatás megtételétől az Európai Unió érintett intézménye vagy tagállama válaszáig az adatkezelőhöz való beérkezéséig terjedő időtartam az adatigénylés teljesítésére rendelkezésre álló határidőbe nem számít bele.

Az adatokat tartalmazó dokumentumról vagy dokumentumrészről, annak tárolási módjától függetlenül az igénylő másolatot kaphat. Az adatot kezelő közfeladatot ellátó szerv az adatigénylés teljesítéséért – az azzal kapcsolatban felmerült költség mértékéig terjedően – költségtérítést állapíthat meg, amelynek összegéről az igénylőt az igény teljesítését megelőzően tájékoztatni kell.

Az igénylő a kapott tájékoztatás kézhezvételét követő 30 napon belül nyilatkozik arról, hogy az igénylését fenntartja-e. A tájékoztatás megtételétől az igénylő nyilatkozatának az adatkezelőhöz valóbeérkezéséig terjedő időtartam az adatigénylés teljesítésére rendelkezésre álló határidőbe nem számít bele. Ha az igénylő az igényét fenntartja, a költségtérítést az adatkezelő által megállapított, legalább 15 napos határidőben köteles az adatkezelő részére megfizetni.

Ha az adatigénylés teljesítése a közfeladatot ellátó szerv alaptevékenységének ellátásához szükséges munkaerőforrás aránytalan mértékű igénybevitelével jár, vagy az a dokumentum vagy dokumentumrész, amelyről az igénylő másolatot igényelt, jelentős terjedelmű, illetve a költségtérítés mértéke meghaladja a külön kormányrendeletben meghatározott összeget, az adatigénylést a költségtérítésnek az igénylő általi megfizetését követő 15 napon belül kell teljesíteni. Arról, hogy az adatigénylés teljesítése a közfeladatot ellátó szerv alaptevékenységének ellátásához szükséges munkaerőforrás aránytalan mértékű igénybevitelével jár, illetve a másolatként igényelt dokumentum vagy dokumentumrész jelentős terjedelmű, továbbá a költségtérítés mértékéről, valamint az adatigénylés teljesítésének a másolatkészítést nem igénylő lehetőségeiről az igénylőt az igény beérkezését követő 15 napon belül tájékoztatni kell.

A költségtérítés összegét a 2. sz. melléklet tartalmazza.

A költségtérítés mértékének meghatározása során az alábbi költségelemek vehetők figyelembe:

a) az igényelt adatokat tartalmazó adathordozó költsége,  
b) az igényelt adatokat tartalmazó adathordozó az igénylő részére történő kézbesítésének költsége, valamint

c) ha az adatigénylés teljesítése a közfeladatot ellátó szerv alaptevékenységének ellátásához szükséges munkaerőforrás aránytalan mértékű igénybevitelével jár, az adatigénylés teljesítésével összefüggő munkaerő- ráfordítás költsége.

A költségelemek megállapítható mértékét külön jogszabály határozza meg.

A fizetendő díjról az Adatfelelős számlát állít ki.

Postai úton történő adatszolgáltatás esetén a kiállított számla alapján a számlához mellékelte átutalási megbízással teljesíthető az adatszolgáltatás díja. Ugyanez a fizetési mód vonatkozik az egyéb adathordozón történő adatszolgáltatás esetére is.

Ha a közérdekű adatot tartalmazó dokumentum az igénylő által meg nem ismerhető adatot is tartalmaz, a másolaton a meg nem ismerhető adatot felismerhetetlenné kell tenni.

Az adatigénylésnek közérthető formában és - amennyiben ezt nem okoz Adatfelelősnek aránytalan nehézséget - az igénylő által kívánt formában, illetve módon kell eleget tenni. Aránytalan nehézségnek minősül különösen, ha a technika mindenkori állása szerint Adatfelelőstől nem általában elvárható az az igénylő által kívánt technikai eszköz használata.

Ha a kért adatot korábban már elektronikus formában nyilvánosságra hozták, az igény teljesíthető az adatot tartalmazó nyilvános forrás megjelölésével is.

Adatfelelős nem utasítja el az adatigénylést arra való hivatkozással, hogy annak közérthető formában nem lehet eleget tenni.

Amennyiben Adatfelelős megtagadja a közadat kérés teljesítését, megtagadásáról, annak indokaival, valamint az igénylőt e törvény alapján megillető jogorvoslati lehetőségekről való tájékoztatással együtt, az igény beérkezését követő 15 napon belül írásban vagy - ha az igényben elektronikus levelezési címét közölte - elektronikus levélben értesíteni kell az igénylőt.

Az elutasított kérelmekről, valamint az elutasítások indokairól Adatfelelős nyilvántartást vezet, és az abban foglaltakról minden évben január 31-éig tájékoztatja a Hatóságot. A nyilvántartás vezetése a belső adatvédelmi felelős feladata.

## 6. Felelősség

Adatfelelősnél az adatok közzétételéért, folyamatos hozzáférhetőségéért és hitelességéért Adatfelelős vezetője a gazdasági társasággal összefüggő valamennyi adat vonatkozásában felelős. Ha a gazdasági társaság jogutóddal szűnik meg, a korábban közzétett adatoknak 2 év időtartamon belüli folyamatos hozzáférhetőségéről a jogutód vezetője gondoskodik.

## 7. Jogorvoslat

A közzététel elmulasztása esetén, továbbá ha a közzététel nem teljes vagy nem időszerű, külön jogszabály szerint a törvényességi felügyelet gyakorlására jogosult szerv eljárása kezdeményezhető.

Az igénylő a közadat megismerésére vonatkozó igény elutasítása, vagy a teljesítésre nyitva álló, vagy az adatkezelő által az Info törvény 29. § (2) bekezdése szerint meghosszabbított határidő eredménytelen eltelte esetén, valamint az adatigénylés teljesítéséért megállapított költségtérítés összegének megfizetésére vonatkozó határidő eredménytelen eltelte esetén bírósághoz fordulhat.

Illetékes bíróság: Miskolci Törvényszék  
Postacím: 3525 Miskolc, Dózsa György út 4.  
Telefonszám: +36 46/353-411

Az igénylő a közadat megismerésére vonatkozó igény elutasítása, vagy a teljesítésre nyitva álló, vagy az adatkezelő által az Info törvény 29. § (2) bekezdése szerint meghosszabbított határidő eredménytelen eltelte esetén, valamint az adatigénylés teljesítéséért megállapított költségtérítés összegének megfizetésére vonatkozó határidő lejártától számított egy éven belül a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál bejelentést tehet vizsgálatának kezdeményezése érdekében.

Illetékes hatóság: **Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság**  
Cím: 1024 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/C.  
Telefonszám: +36-1-391-1400  
Fax: +36-1-391-1410  
E-mail cím: info@naih.hu  
Honlap: www.naih.hu

## 7. Záró rendelkezések

Jelen szabályzat 2015. November 1-től lép hatályba.

Kazincbarcika, 2015. november 1.

## 1. számú melléklet

**JEGYZŐKÖNYV****Közérdekű adatok megismerésére irányuló igény iktatásáról, az igény elbírálásáról**

Igény beérkezésének dátuma: .....

Szervezeti egység megnevezése: .....

Adatigénylő adatteljesítéshez szükséges adatai:

név: .....

elérhetőség: .....

Az igényt rögzítő munkavállaló neve, beosztása: .....

Igényelt adatok köre: .....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

....., 201... ..

.....  
**az igényt felvevő munkatársa aláírása**

**Szakmai ellenőr:**

Neve, beosztása: .....

Az igény szakmai ellenőrhöz érkezésének dátuma: .....

Döntés:

TELJESÍTHETŐ

NEM TELJESÍTHETŐ

Indokolás:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

....., 201... ..

.....  
**szakmai ellenőr aláírása**

**Törvényességi ellenőr:**

Az igény belső adatvédelmi felelőshöz érkezésének dátuma: .....

Döntés:

TELJESÍTHETŐ

NEM TELJESÍTHETŐ

Indokolás:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

....., 201... ..

.....  
**aláírás**



## 2. számú melléklet

## A közérdekű adatról készített másolatért fizetendő költségtérítés összege

	Költségtérítés
Fekete-fehér fénymásolás (A/4)	5 HUF / lap
Színes fénymásolás (A/4)	25 HUF / lap
CD lemez	580 HUF / lemez
DVD lemez	580 HUF / lemez
kézbírsági díj	a hivatalos iratokra vonatkozó belföldi postai szolgáltatás díja
adatigénylés teljesítésével összefüggő munkaerő-ráfordítás költségeként	1100 HUF / munkaóra <sup>1</sup>